



Българска народна банка
БИБ - 40391 / 24 -04- 2020

До

Заинтересованите участници в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги по инсталациране, миграция, архивиране и абонаментна поддръжка на Системата за управление на бази данни (СУБД) Oracle“

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

В Българската народна банка (БНБ) постъпи писмено искане за разяснение, свързано с провеждането на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет.

В съответствие с документацията за участие в процедурата и на основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) предоставям писмени разяснения както следва:

Въпроси:

1. В Техническата спецификация е посочено, че миграцията включва статични и динамични данни. Моля да потвърдите, че при евентуално наличие на съхранени процедури или програмна логика в базата те са извън обхват на миграцията.

2. Бихте ли посочили какви типове данни се използват в момента в текущата БД под управлението на СУБД Sybase?

3. Какви са ориентировъчно обемите на данните и тип/версия на операционната система?

4. Обект на настоящата процедура е миграция и едногодишна поддръжка на БД.
Не са описани дейностите по миграция и едногодишна техническа поддръжка на приложната част. Бихте ли описали ангажиментите за съдействие на фирмата

„S
gof
[Redacted]
[Redacted]

а, тел. (02) 9145 9, факс (02) 980 24 25

разработчик на тази система по време на миграцията на БД и последващите ангажименти в едногодишната поддръжка на приложната част за осигуряване на работоспособност на цялата система?

5. В техническата спецификация не са описани критериите и начина на приемане работата при миграция на БД. Моля да посочите начина на приемане на миграцията на базата от данни, както и да потвърдите, че избраният изпълнител няма да има ангажимент да осигури работа и едногодишна поддръжка на цялостното приложение след миграцията към СУБД Oracle, а само на базата от данни.

Отговор на въпрос № 1:

На стр. 3 от Техническата спецификация, т. 2.2 „Описание на дейностите по миграция на СУБД“ изчерпателно са изброени данните, които миграцията е предвидено да включва, а именно:

1. *Статични данни – лимити, реконсилационни данни, държави, валути, потребители, контрагенти и др.*
2. *Динамични данни – трансакции, счетоводни данни и др.*

Отговор на въпрос № 2:

В Техническата спецификация подробно е описана цялата информация, необходима за изпълнение на поръчката.

Отговор на въпрос № 3:

Съгласно чл. 26, т. 2 от проекта на договор, неразделна част от документацията за обществена поръчка „Стартирането на услугите по миграция на СУБД следва да се осъществи в срокове и обхват съгласно писмена заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в съответствие с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.“

Отговор на въпрос № 4:

Необходимата информация за дейностите по миграция и абонаментна поддръжка на приложната част са описани в Техническата спецификация, т. 2.2 „Описание на дейностите по миграция на СУБД“ и т. 2.3 „Описание на дейностите, включени в обществената поръчка в частта за абонаментна поддръжка“.

„*А*

фия, тел. (02) 9145 9, факс (02) 980 24 25

Отговор на въпрос № 5:

В Раздел VI. „Приемане на изпълнението по договора“, изрично е посочено, че изпълнението на дейностите по миграция се осъществява чрез приемо-предавателен протокол. В чл. 26, т. 2 от проекта на договор е описано още, че „*Приемателно-предавателният протокол за извършените дейности за миграция на СУБД се подписва след като представителят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е проверил мигрираните данни и не е констатиран несъответствия*“.

В допълнение, в чл. 27, ал. 2 и ал. 3 от проекта на договор е посочено, че:

(2) *В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има забележки по изготвените документи по чл. 26 и чл. 27, ал. 1, същият може да откаже подписането на приемателно-предавателния протокол/отчета. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и в срок до 10 (десет) работни дни от получаване на уведомлението страните подписват констативен протокол, в който се отразяват направените забележки и се определя срок за тяхното отстраняване. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да подпише констативния протокол, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право сам да състави такъв протокол, като съдържанието му е задължително за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Приемането на услугите по инсталациране, миграция, архивиране и поддръжка на Система за управление на база данни Oracle става след представяне на нов приемателно-предавателен протокол след отстраняване на забележките в посочения срок.*

(3) *Ако забележките не бъдат отстранени в посочения срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора с едностренно уведомление, отправено до другата страна, без да дава допълнителен срок за изпълнение.*

На стр. 3 от Техническата спецификация, т. 2.3 „Описание на дейностите, включени в обществената поръчка в частта за абонаментна поддръжка“ са посочени дейностите, включени в обхвата на абонаментната поддръжка на СУБД.

С УВАЖЕНИЕ

СНЕЖАНКА ДЕЯНОВА

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

Заличаванията на информация в
документа са на основание на чл. 4,
ал. 1 от Общ регламент за защита на
данните.